

Dossier de demande d'admission aux études supérieures – Liste de vérification

Veillez utiliser la liste de vérification ci-après pour vous assurer que votre demande d'admission est complète.

Vous devez soumettre votre demande en ligne à futurestudents.yorku.ca/graduate/apply_now et envoyer tous les documents énumérés ci-après, pour que votre demande d'admission soit complète.

Veillez consulter les sites Web concernant les programmes et les admissions pour connaître toutes les conditions d'admissions. Si vous faites une demande d'admission dans plus d'un programme, veuillez remplir une liste de vérification pour chaque programme.

NOM DE FAMILLE AU COMPLET :

VEUILLEZ ÉCRIRE EN CARACTÈRES D'IMPRIMERIE

PRÉNOMS :

AUTRES NOMS, S'ILS SONT DIFFÉRENTS DU NOM INDIQUÉ CI-DESSUS, SUR LES RELEVÉS DE NOTES OU D'AUTRES DOCUMENTS ENVOYÉS (EXEMPLE : NOM DE FAMILLE PRÉCÉDENT, NOM OFFICIEL):

DATE DE NAISSANCE :

MOIS

JOUR

ANNÉE

DEMANDE D'ADMISSION DANS UN PROGRAMME D'ÉTUDES SUPÉRIEURES EN :

J'ai fait une demande d'admission en ligne à futurestudents.yorku.ca/graduate/apply_now et mon numéro de référence Web est : _____

Documents exigés pour les admissions (cochez ce qui a été fait)			À usage interne
Formulaire de renseignements supplémentaires	<input type="checkbox"/>	Fait	
Lettres de recommandation	<input type="checkbox"/>	Fait	
	Ci-joint	Commentaires	
Frais de demande d'admission non remboursables OU Renseignements concernant la carte de crédit soumis avec la demande	<input type="checkbox"/>	Frais payés en ligne	
DEUX relevés officiels de notes dans des enveloppes scellées provenant de chaque établissement postsecondaire fréquenté* OU Je suis diplômé de York – aucun relevé de notes n'est joint. <i>Si vous êtes ou avez été étudiant à York, veuillez indiquer votre numéro d'étudiant pour faire une demande de relevé de notes.</i>	<input type="checkbox"/>		
Diplôme officiel***	<input type="checkbox"/>		Numéro d'étudiant à York : _____
Préparez les documents demandés après avoir consulté le site Web sur les programmes, et tout matériel supplémentaire pouvant être exigé par un programme en particulier, par exemple :			
Déclaration d'intérêt	<input type="checkbox"/>		
Travaux écrits	<input type="checkbox"/>		
CV/Curriculum Vitae	<input type="checkbox"/>		
Portfolio/bandes vidéo/CD/DVD	<input type="checkbox"/>		
Test de compétence en anglais, si nécessaire (TOEFL, YELT, etc.) futurestudents.yorku.ca/graduate/apply_now/elp	<input type="checkbox"/>		
Autres pièces jointes	<input type="checkbox"/>	Précisez :	

* Les relevés de notes sont considérés comme officiels s'ils sont directement envoyés par l'établissement qui les a émis, dans une enveloppe scellée non ouverte. Dans certains cas, l'établissement pourrait vous envoyer les relevés de notes dans une enveloppe scellée non ouverte, afin que vous la joigniez à votre dossier de demande d'admission. Ce mode d'envoi est acceptable dans le cadre du processus d'admission aux études supérieures et les relevés de notes seront considérés comme officiels. Les relevés de notes envoyés dans des enveloppes qui ont été ouvertes seront considérés comme non officiels. Les relevés de notes photocopiés, télécopiés ou certifiés conformes ne sont pas considérés comme des documents officiels.

** Dans les pays où les diplômes sont émis séparément (ex. : Bangladesh, Chine, Inde, Iran, Pakistan, etc.), des copies officielles **DOIVENT** être envoyées.

Tant que TOUS les relevés de notes officiels ou les autres documents exigés n'auront pas été envoyés, aucune offre d'admission ne pourra être faite aux candidats.